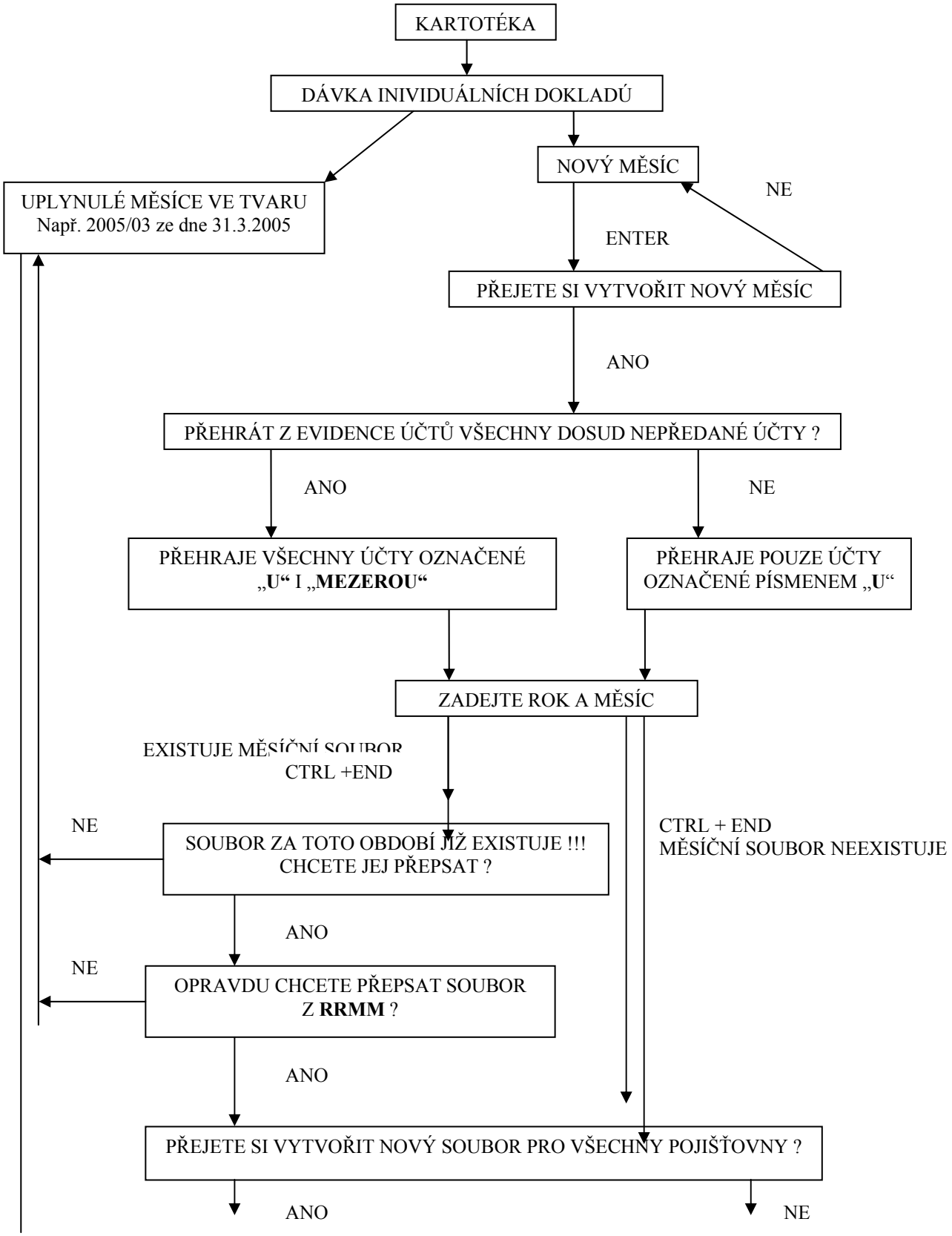
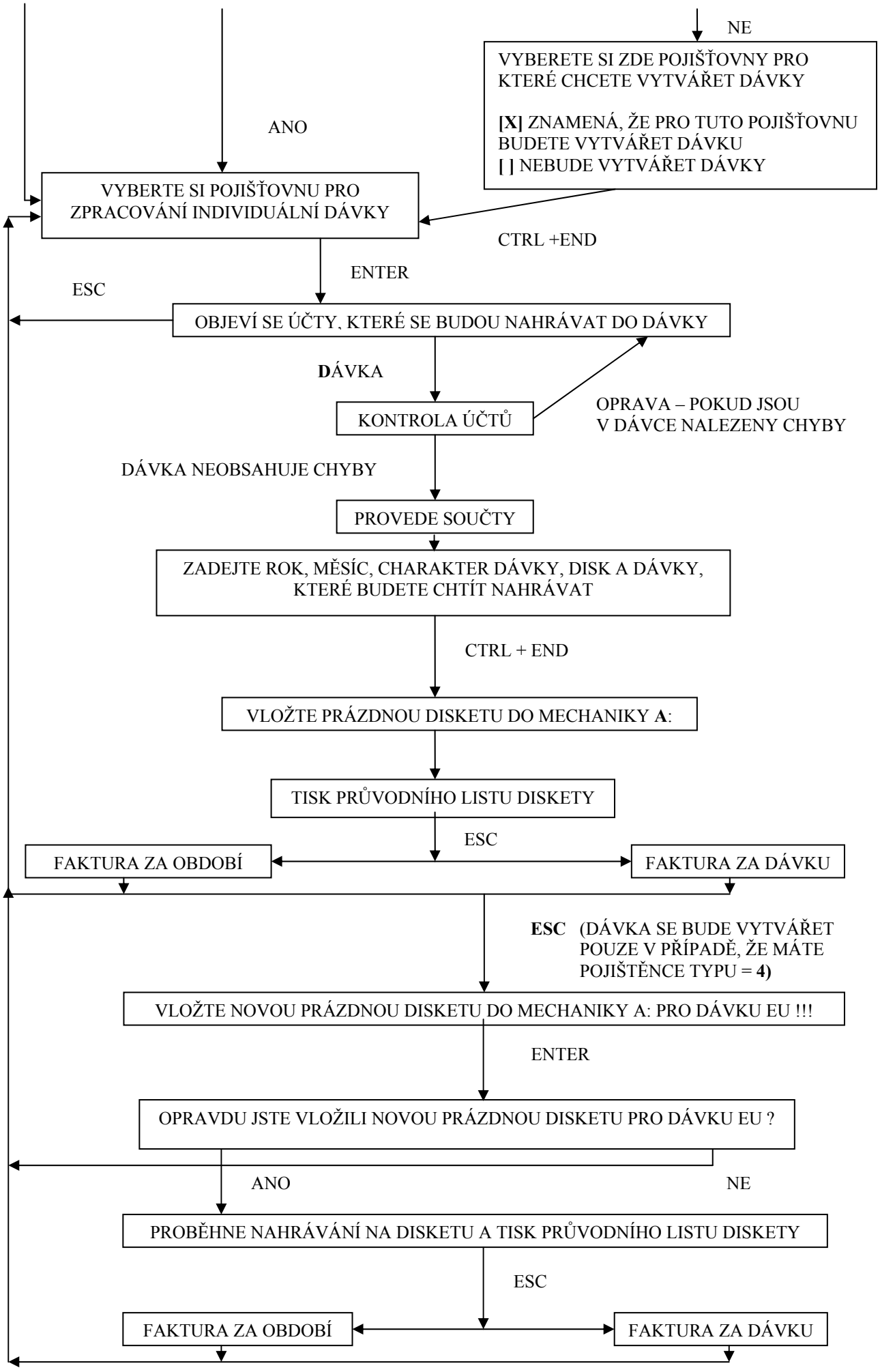
POSTUP PŘI VYTVÁŘENÍ DÁVEK – DENTA A PRIVAT

Před vytvářením dávek pro pojišťovnu je vhodné provést:

- kontrolu účtů, tuto volbu najdete v menu obsluha
- archivaci dat na disketu, volbu najdete v menu speciální akce – komprimace a archivace




NE
VYBERETE SI ZDE POJIŠŤOVNY PRO KTERÉ CHCETE VYTVÁŘET DÁVKY
[X] ZNAMENÁ, ŽE PRO TUTO POJIŠŤOVNU BUDETE VYTVÁŘET DÁVKU
[ ] NEBUDE VYTVÁŘET DÁVKY
ANO
VYBERTE SI POJIŠŤOVNU PRO ZPRACOVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍ DÁVKY
CTRL +END
ENTER
ESC
OBJEVÍ SE ÚČTY, KTERÉ SE BUDOU NAHRÁVAT DO DÁVKY
DÁVKA
KONTROLA ÚČTŮ
OPRAVA – POKUD JSOU V DÁVCE NALEZENY CHYBY
DÁVKA NEOBSAHUJE CHYBY
PROVEDE SOUČTY
ZADEJTE ROK, MĚSÍC, CHARAKTER DÁVKY, DISK A DÁVKY, KTERÉ BUDETE CHTÍT NAHRÁVAT
CTRL + END
VLOŽTE PRÁZDNOU DISKETU DO MECHANIKY A:
TISK PRŮVODNÍHO LISTU DISKETY
ESC
FAKTURA ZA OBDOBÍ
FAKTURA ZA DÁVKU
ESC (DÁVKA SE BUDE VYTVÁŘET POUZE V PŘÍPADĚ, ŽE MÁTE POJIŠTĚNCE TYPU = 4)
VLOŽTE NOVOU PRÁZDNOU DISKETU DO MECHANIKY A: PRO DÁVKU EU !!!
ENTER
OPRAVDU JSTE VLOŽILI NOVOU PRÁZDNOU DISKETU PRO DÁVKU EU ?
ANO
NE
PROBĚHNE NAHRÁVÁNÍ NA DISKETU A TISK PRŮVODNÍHO LISTU DISKETY
ESC
FAKTURA ZA OBDOBÍ
FAKTURA ZA DÁVKU